



Guide utilisateur intérimaire ARMADO

1

Gestion
d'un compte

2

Gestion
d'un contrat

3

Foire
Aux questions

4

Application
Mobile

SOMMAIRE

1

Gestion
compte

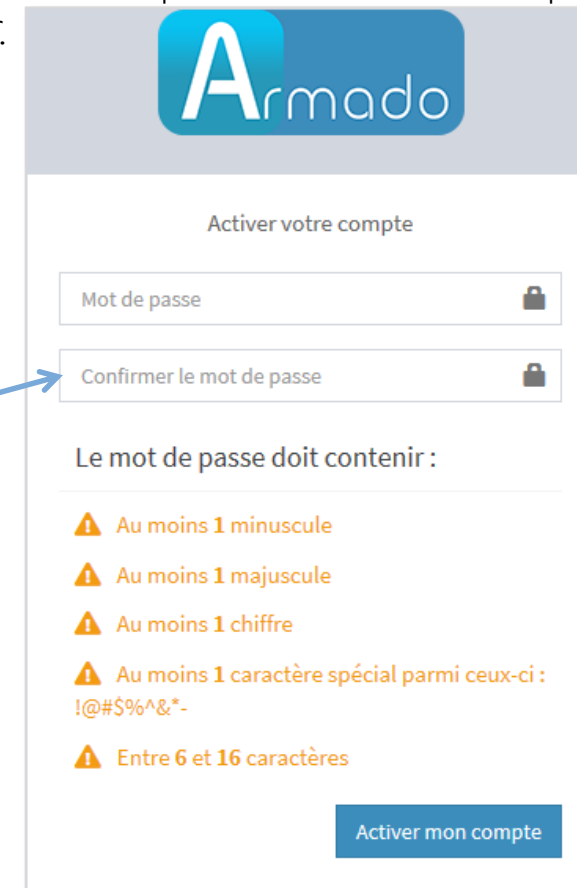
Gérer son compte

Comment l'utilisateur crée son compte Armado ?



Vous recevrez un e-mail de la part de votre agence EXOS dans lequel se trouvera un lien pour créer votre espace utilisateur.

Vous devrez spécifier un mot de passe
(Le mot de passe doit faire entre 6 et 16 caractères, contenir au moins une majuscule, une minuscule, un chiffre et un caractère spécial (!@#\$%^&)).*
 Par défaut, votre login sera son adresse e-mail
Si vous avez déjà un compte Armado, vous recevrez un e-mail informatif vous signalant que votre compte a été mis à jour avec votre agence.



Comment se connecter à Armado ?



The screenshot shows the Armado login interface. At the top is the Armado logo. Below it is a white box with the title "Se connecter". Inside this box are two input fields: "Email" with an envelope icon and "Mot de passe" with a lock icon. A blue "Se connecter" button is positioned to the right of the password field. Below the input fields is a link that says "J'ai oublié mon mot de passe". A blue arrow points from the text on the right to the email input field.

Se rendre sur le portail
<https://www.myarmado.fr/>

Renseigner l'e-mail du compte et saisir le mot de passe.

Puis cliquer sur Se connecter.

Récupération du mot de passe en cas d'oubli

1 Vous devrez cliquer sur « Mot de passe oublié ? »



2 Puis, vous renseignerez l'adresse e-mail du compte afin de recevoir un e-mail de réinitialisation du mot de passe.



3 Vous cliquerez sur « Réinitialiser Votre Mot de Passe » pour en saisir un nouveau.



2

Gestion
d'un contrat

Gestion contrats

Comment imprimer et visualiser un contrat ?

Vous pourrez imprimer et télécharger les documents grâce aux boutons destinés aux traitements en multi sélection ou aux boutons accessibles sur chaque ligne.

Agence	N° de contrat	Intérimaire	Client	Date dépôt	Statut			
Armado Paris 01	Contrat N° 188786_0 du mar. 9 oct. 2018 au sam. 20 oct. 2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	14/10/2018 16:17	Non signé Hors délai	✓	📄	🔗
Armado Paris 01	Contrat N° 188785_0 du mar. 9 oct. 2018 au mer. 10 oct. 2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	10/10/2018 10:08	Non signé Hors délai	✓	📄	🔗
Armado Paris 01	Contrat N° 188784_0 du lun. 8 oct. 2018 au mer. 10 oct. 2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	10/10/2018 08:52	Signé	✓	📄	✓
Armado Paris 01	Contrat N° 188783_0 du lun. 8 oct. 2018 au mer. 10 oct. 2018	ALEXIA TELLIER TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	08/10/2018 09:37	Signé	✓	📄	✓
Armado Paris 01	Contrat N° 188780_0 du jeu. 20 sept. 2018 au lun. 15 oct. 2018	Adam CLAVEL TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	20/09/2018 16:01	Signé	✓	📄	✓
Armado Paris 01	Contrat N° 188623_1 du lun. 17 sept. 2018 au dim. 30 sept. 2018	ALAN DROUARD TECHNICIEN WEB H/F	PLDIFFUSION	19/09/2018 17:43	Signé	✓	📄	✓

En cliquant sur le lien bleu dans la colonne « N° de contrat », vous aurez accès aux détails relatifs au contrat.

Comment annoter ou poser une question sur un contrat ?

Le détail d'un contrat se compose des éléments du contrat, d'un statut (En attente de signature / Signé).

La barre temporelle qui décompte le temps restant pour la signature à partir de la date de début de contrat.

Dans le détail d'un contrat ou d'un autre type de document, vous aurez la possibilité d'annoter ou de poser une question à votre agence EXOS.

La notification des messages  sera visible sur la page principale.

Détail du contrat 188787_0

Contrat de mise à disposition

	Référence Armado	2018CCARM638	Avenant	0
	Agence	Agence Intérim	Date de fin	Sam. 20 oct. 2018
	Client	PLDIFFUSION	Souplesse maximale	mar. 23 oct. 2018
Type de contrat	Initial		Période d'essai	2 jours
N° de contrat	188787		Cas recours	Remplacement d'un salarié en cas d'absence ou de suspension de son contrat de travail
Date de début	Jeu. 18 oct. 2018			
Souplesse minimale	jeu. 18 oct. 2018			
Durée hebdomadaire	35 heures			
Taux horaire	10,00 €			
Justificatif	Remplacement de : Qualif : Pour :			
Type de recours	Terme précis			
Lieu de mission	91 route de Bâle 68000 COLMAR			
Description du poste	a			
Informations pratiques	-			
Horaires	De 12h00 à h			

Visualiser Télécharger

Client Intérimaire

PLDIFFUSION

LE CONTRAT N'EST PAS SIGNÉ
27 heures restantes
42% du délai est écoulé

Historique
Déposé le 19/10/2018 à 8:22:16

Annotation

Messages
Composer un message ...

Comment signer un contrat ?

Vous pourrez signer vos contrats grâce aux boutons destinés aux traitements en multi-sélection ou grâce aux boutons accessibles sur chaque ligne (clic sur le stylo).


The screenshot shows a web interface for managing contracts. At the top, there's a search bar and several filters: 'Etat', 'Statut', 'Date de début', and 'Date de fin'. Below this is a table with columns: 'Agence d'emploi', 'N° de contrat', 'Entreprise utilisatrice', 'Date dépôt', and 'Statut'. The first row shows 'Armado Paris 01' as the agency, 'Contrat N° 188788_0' as the contract number, 'PLDIFFUSION Intervenant - formateur' as the company, and '19/10/2018 11:34' as the deposit date. The status is 'Non signé' with a '20 h' timer. At the bottom right of the table, there are three buttons: 'Visualiser', 'Télécharger', and 'Signer'. A blue arrow points from the text above to the 'Signer' button.

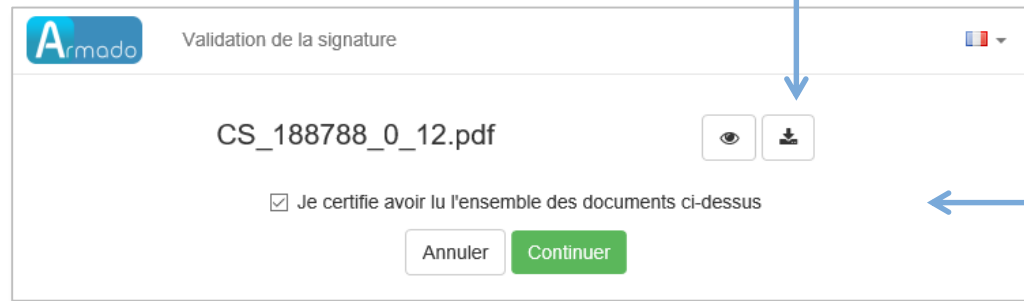
Un numéro de portable est demandé à la 1^{ère} signature afin de vous assurer une sécurité complète.

Un code sera envoyé par SMS immédiatement afin de pouvoir valider la signature.

The form is titled 'Numéro de téléphone'. It contains the text: 'Lors de la signature, un code de confirmation vous sera envoyé par SMS.' Below this, it says 'Veuillez renseigner un numéro de téléphone'. There is a dropdown menu with 'FR +33' selected, followed by a text input field. A blue arrow points from the text above to this input field. At the bottom right, there is a green 'Valider' button.

Comment signer un contrat ? (suite)

Armado ouvre une page afin de valider la signature via notre tiers signataire 
En cliquant sur les boutons, vous pourrez visualiser ou télécharger le document.

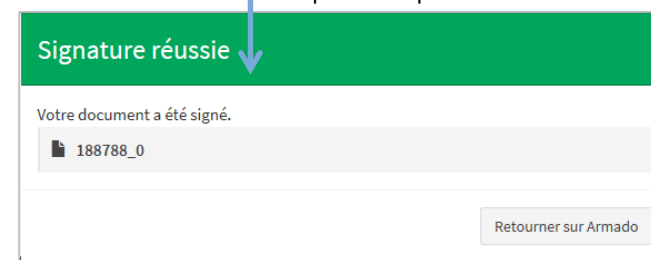


Il est nécessaire de cocher « Je certifie avoir lu l'ensemble des documents ci-dessus » avant de cliquer sur « Continuer ».



Sur la seconde page, vous renseignerez le code reçu précédemment par SMS puis vous cliquerez sur « Lancer la signature ».

Un message de confirmation apparait et permet de revenir sur l'écran principal d'Armado.



3

Foire
Aux questions

Foire aux questions

Foire aux questions

Pourquoi vous ne recevez pas un e-mail après avoir fait Mot de passe oublié ?

- Vous n'avez pas encore activé votre compte, de ce fait aucun e-mail ne vous sera envoyé. Veuillez reprendre le mail d'invitation Armado et cliquez sur le lien pour créer votre compte. Si vous n'avez plus cet e-mail, veuillez vous rapprocher de votre agence EXOS.
- Vous n'êtes pas allé au bout de la procédure Mot de passe oublié.
- Vous n'avez pas saisi l'adresse mail avec laquelle vous avez créé votre compte Armado.

Pourquoi le sms de validation de signature est envoyé sur votre ancien numéro ?

- Vous n'avez pas changé cette information sur Armado, veuillez cliquer sur votre nom en haut à droite puis dans Mon profil vous mettrez à jour vos informations.

Comment faire si je change d'adresse e-mail ?

- Il suffit de contacter votre agence EXOS afin qu'ils mettent à jour votre compte. Vous recevrez un e-mail sur votre nouvelle adresse pour créer le nouvel espace Armado où vous retrouverez tout votre historique.

Qui contacter en cas de problèmes sur le site Armado ?

- Vous contacterez votre agence EXOS.

4

Application
Mobile

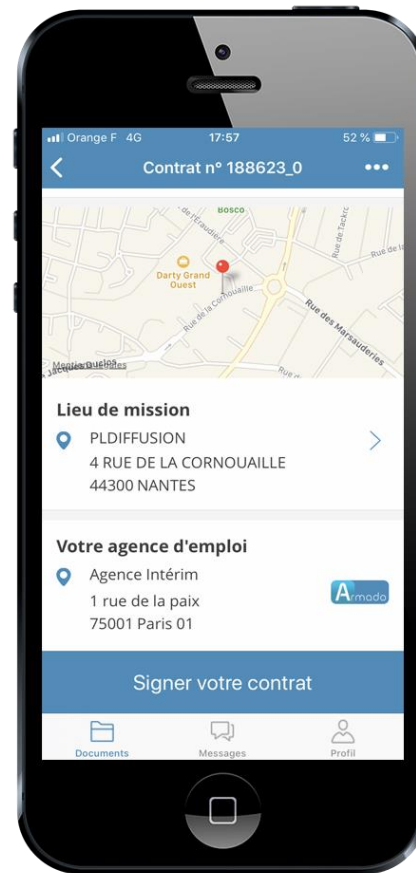
Application mobile

Application mobile

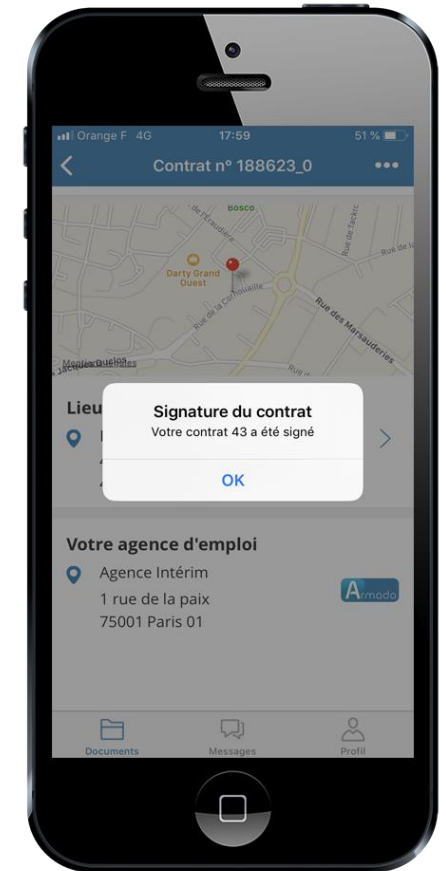
Tout Armado dans votre poche !



Vous pourrez avoir votre itinéraire jusqu'au lieu de votre mission.



Vous pourrez signer facilement dans l'application.



Recherchez "Armado" sur l'App Store (iOS) ou sur Google Play (Android) pour la télécharger.



Siège social :
164, rue de Vaugirard, 75015 PARIS
Tél : 01 40 19 72 75
www.exos-recrutement.com